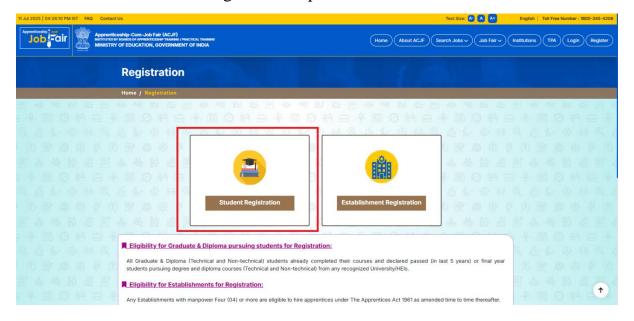
छात्र हेतु प्रथम चरण पंजीकरण Student 1st Phase Registration

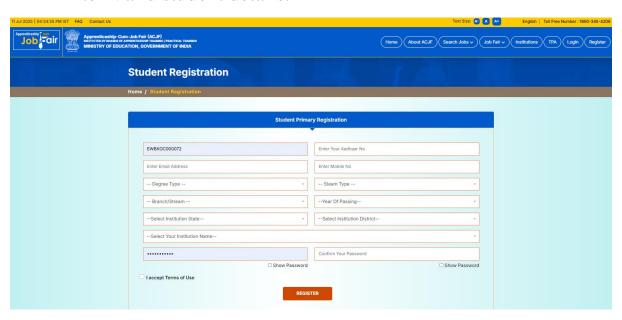
1) पंजीकरण प्रक्रिया पूरा करने के लिए रजिस्टर विकल्प पर क्लिक करें Click on Register Option to proceed with the registration



2) "छात्र पंजीकरण विकल्प" पर क्लिक करें Click on "Student Registration option"

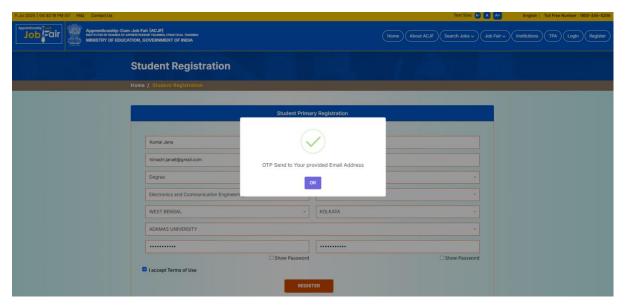


3) वैध छात्र विवरण दर्ज करें। Enter Valid student details.

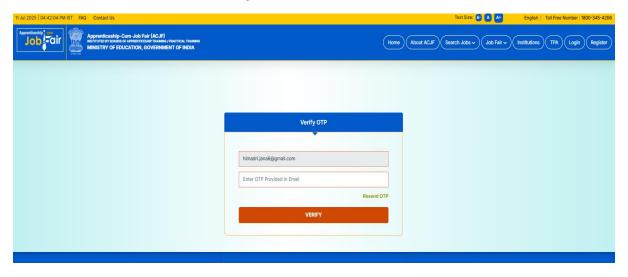


4) **"रजिस्टर"** ऑप्सन पर क्लिक करने के बाद, छात्र द्वारा दी गई ईमेल आईडी पर एक **ओटीपी** भेजा जाएगा।

After clicking on "**Register**" An **OTP** will be sent to Student provided email id.

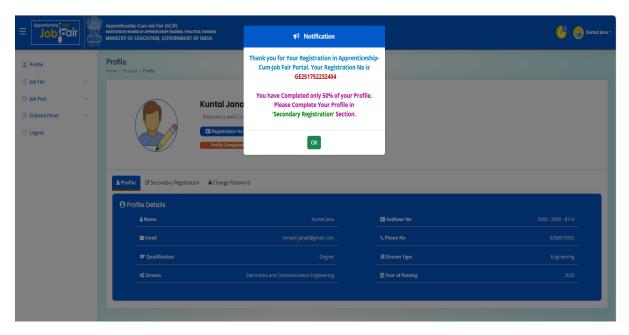


5) ओटीपी दर्ज करें और ईमेल सत्यापित करें। Enter **OTP** and **Verify email**.



6) ईमेल सत्यापित होने के बाद, छात्रों को छात्र डैशबोर्ड पर पुनःप्रेषित किया जाएगा।

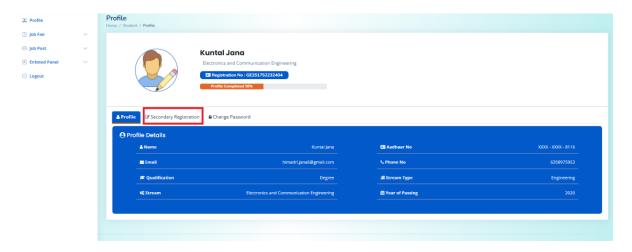
After verifying email Students are redirected to **Student dashboard**.



छात्र हेतु द्वितीय चरण पंजीकरण Student 2nd Phase Registration

7) "छात्र डैशबोर्ड" में लॉग-इन करने के बाद, "अतिरिक्त पंजीकरण" विकल्प पर क्लिक करें।

After login to "Student Dashboard", Then click on "Secondary Registration" Option



8) अतिरिक्त पंजीकरण के लिए वैध विवरण दर्ज करें और "सबिमट" पर क्लिक करें। सबिमट करने के बाद, अतिरिक्त पंजीकरण पूरा हो जाएगा। इसके बाद छात्र "रोजगार मेलों" और "रोजगार पोस्टिंग" के लिए आवेदन करने हेतु पात्र होंगे, और छात्र का नाम "कंपिनयों/स्थापनाओं द्वारा बनाए गए पैनल" में सूचीबद्ध होगा।

Enter valid details for Secondary Registration and click "Submit". Once submitted, Secondary Registration will be completed. Students will then be eligible to apply for "Job Fairs" and "Job Postings", and Student's name will be listed in "Panel created by Establishments".

